

EDUCATIO Kiállítás 2026

A kiállítói jelentkezés folyamata

Kiállítóink a korábbi évekhez hasonlóan a www.educatioexpo.hu oldalon kaphatnak bővebb tájékoztatást a rendezvényről.

A megrendelés folyamata a következő:

Amennyiben még nem volt partnerünk Educatio / EFOTT rendezvényen:

Első lépés a **kiállítói regisztráció** (<https://imr.hookkft.hu/>), ahol a – felhasználónévként is szolgáló – e-mail cím mellett a nevüket kell csak megadniuk. A regisztráció ekkor még nem aktív, a rendszer egy automatikus üzenetet küld a megadott e-mail címre egy megerősítő linkkel. A linkre kattintva, majd a megjelenő oldalon a választott jelszót megadva véglegesedik a regisztráció.

Amennyiben már partnerünk volt Educatio / EFOTT rendezvényen:

Amennyiben korábbi években már regisztrált a weboldalra, úgy regisztrációját nem kell megismételnie, kérjük jelentkezzen be a felületre!

Kapcsolattartó váltás esetén szükséges teendő:

Amennyiben a korábbi években más személy látta el a kapcsolattartási feladatot, úgy kérjük vegye fel velünk a kapcsolatot a sales@hookkft.hu címen, és módosítjuk a korábbi megrendelésekhez tartozó e-mail címet, így egyben kezelheti a megjelenéseit.

A kiállítói megrendelő felületre későbbiekben belépni a www.imr.hookkft.hu oldaláról tudnak, a Bejelentkezés gombra kattintva. Az *Emlékezz rám* opció melletti négyzet bejelölésével a későbbiekben nem kell adataikat megadni, a rendszer automatikusan belépteti majd Önöket (ha ugyanarról a számítógépről és felhasználói fiókból lépnek majd be).

Bejelentkezés után szükség esetén a jobb felső sarokban a nevükre kattintva tudják megváltoztatni a jelszavukat vagy a regisztráció során megadott nevüket.

Első lépések a megrendelés leadása felé:

Stand és egyéb szolgáltatások megrendeléséhez először a megrendelő intézmény / cég adatait kell rögzíteni, majd a Megrendelések oldalán a táblázat jobb felső részében található **Új megrendelés rögzítése** gombra kattintva megrendelni a kívánt szolgáltatásokat. Szükség esetén több megrendelő intézményt / céget is

rögzíthetnek, és mindegyikhez tartozhat több megrendelés is. Egy stand és a hozzá rendelt szolgáltatások egy megrendelést alkotnak.

Az adminisztrációs felület bal felső sarkában a rendezvény nevére kattintva mindig a megrendelők és megrendelések felületére térhetnek vissza.

A szolgáltatások megrendelése után a megrendelőlap elmentésre kerül, és a későbbiekben is szerkeszthető egészen addig, amíg a kiállító a megrendelés Összegzés oldalán le nem zárja a Rendelés lezárása gombbal. A rendelés lezárása után a megrendelés zárolt állapotba kerül (nem szerkeszthető), viszont ekkor menthető le a pdf formátumú megrendelőlap, amit aláírás után vissza kell tölteni ugyanezen a felületen a rendszerünkbe. Amennyiben megrendelésüket mindenben megfelelőnek találják és véglegesnek tekintik, a felületünkön díjbekérőt tudnak saját maguknak generálni, melynek elkészültéről a rendszer értesítést küld.

Amennyiben egy zárolt állapotú megrendelést újra szeretnének szerkeszteni, megtehetik, de ennek érdekében vegyék fel a kapcsolatot értékesítő munkatársainkkal.

Az előző években bevezetett módon a megrendelő adataihoz kérünk feltölteni (szkennelve) egy dokumentumot az aláírási jogosultság igazolása érdekében. Cégek esetében ez értelemszerűen az aláírási címpéldány, intézmények esetében kinevezési okmány vagy hasonló dokumentum lehet. A feltöltés után munkatársaink ellenőrzik az igazolást és az online felületen fognak visszaigazolást adni az elfogadásáról. **Kérjük, hogy legkésőbb a rendelésük lezárásáig töltsék fel az aláírási jogosultság igazolását is.**

További kérdéseik esetén állunk rendelkezésükre [sales@hookkft.hu címen](mailto:sales@hookkft.hu).